

Datenschutzinformation für Honorarkräfte nach §§ 14 – 16 KDG

Sofern Sie für uns als Honorarkraft tätig sind, verarbeiten wir personenbezogene Daten von Ihnen. Nachfolgend informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten.

Ihre Fragen	Unsere Antworten
Wer ist der Verantwortliche für die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten?	Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist Erzbischöfliches Generalvikariat, Abt. bilden + tagen, Domplatz 3, 33098 Paderborn Telefon: 05251 121-470 E-Mail: bildenundtagen@erzbistum-paderborn.de HINWEIS: Sofern maßgebliche Entscheidungsbefugnisse/Einflussmöglichkeiten des Generalvikariats hinsichtlich des Zwecks und der Mittel der von der kirchlichen Stelle vorgenommenen Datenverarbeitung bestehen, müsste statt der der kirchlichen Stelle das Erzbistum Paderborn als Verantwortliche genannt werden. Dies ist in aller Regel bei unselbstständigen Abteilungen und Einrichtungen des Erzbistums der Fall! In diesem Fall bitte statt des oberen den nachfolgenden Textbaustein verwenden. Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist das Erzbistum Paderborn – Körperschaft des öffentlichen Rechts, vertreten durch das Erzbischöfliche Generalvikariat, Domplatz 3 in 33098 Paderborn. Dieses wird vertreten durch die Generalvikare Msgr. Dr. Michael Bredeck und Prälat Thomas Dornseifer Telefon: 05251 125 – 0 E-Mail: generalvikariat@erzbistum-paderborn.de.
Wie erreiche ich Ihren betrieblichen Datenschutzbeauftragten?	Unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der E-Mail-Adresse: bDSB@erzbistum-paderborn.de
Für welche Zwecke werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet?	Im Rahmen Ihrer Tätigkeit als Honorarkraft verarbeiten wir verschiedene Personenbezogene Daten zu Ihrer Person. Hierzu gehören beispielsweise ihr Name, Ihre Kontaktdaten, Bankverbindungsdaten und Angaben zu Ihrer Qualifikation und Tätigkeit als Honorarkraft (z.B. Einsatzort, Einsatzzeiten). Der Zweck der Datenverarbeitung ist es, ihre Tätigkeit als Honorarkraft zu organisieren und abzurechnen. Darüber hinaus werden Ihre Daten zum Zweck der Kursplanung und -verwaltung in einem Honorarkräfteverzeichnis verarbeitet. Wenn Sie eine entsprechende Einwilligung erteilt haben, veröffentlichen wir Ihre personenbezogenen Daten (Name, Geburtsjahr, Qualifikationsdaten) zum Zweck der Programmveröffentlichung in Magazinen sowie auf den jeweiligen Webseiten und sozial Media Auftritten der Verantwortlichen Stelle.
Woraus ergibt sich die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung?	Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist § 6 Abs. 1 lit. c Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG) – Erfüllung eines Vertrages (Honorarkräftevertrag) und Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen. Die Veröffentlichung Ihrer Daten in den Programmheften, Webseiten und sozialen Netzwerken erfolgt auf Grundlage Ihrer Einwilligung (§ 6 Abs. 1 S. 1 lit. b KDG).

<i>Bin ich verpflichtet, meine personenbezogenen Daten anzugeben?</i>	Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für einen Vertragsabschluss mit Ihnen erforderlich . Sollten Sie uns die Daten nicht bereitstellen, können wir den Honorarkräftevertrag mit Ihnen nicht abschließen.
<i>Wann werden meine personenbezogenen Daten gelöscht?</i>	Ihre Daten werden gelöscht, wenn sie für den Zweck, für den sie erhoben worden sind, nicht mehr benötigt werden und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen (beispielsweise aus dem HGB oder der Abgabenordnung), spätestens aber nach zehn Jahren. Die freiwillig zur Verfügung gestellten Angaben werden bei einem Widerruf der Einwilligung gelöscht.
<i>An wen werden meine Daten übermittelt?</i>	Ihre Daten behandeln wir selbstverständlich vertraulich. Nur im Falle einer örtlichen Prüfung durch die Bezirksregierung Detmold <u>kann</u> diese Einsicht in die Kursnachweise und Publikationen nehmen. Ihre Daten werden an Druckereien zur Erstellung von Programmen weitergeleitet und im Internet veröffentlicht, sofern Sie im Vorfeld dazu eingewilligt haben. Im Übrigen geben wir Ihre Daten nur an Dritte weiter, wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind (z.B. Finanzamt, Anbietung an das Bistumsarchiv) oder Sie in die Weitergabe eingewilligt haben (§ 6 Abs. 1 lit. b KDG). Ggf. setzen wir streng weisungsgebundene Dienstleister ein (z.B. Aktenvernichtung, IT-Fachdienstleistungen), die uns im Rahmen einer Auftragsverarbeitung nach § 29 KDG streng weisungsgebunden unterstützen und mit denen entsprechende Verträge zur Auftragsverarbeitung geschlossen wurden.
<i>Welche Rechte habe ich?</i>	Unter den in den hier genannten Paragraphen jeweils geregelten Voraussetzungen haben Sie diese Rechte auf: • Auskunft nach § 17 KDG, • Berichtigung nach § 18 KDG, • Löschung nach § 19 KDG, • Einschränkung der Verarbeitung nach § 20 KDG, • Datenübertragbarkeit nach § 22 KDG und • Widerruf Ihrer Einwilligung, wenn die Daten auf Grundlage von § 6 Abs. 1 lit. b oder § 11 Abs. 2 lit. a KDG verarbeitet werden. Bitte richten Sie den Widerruf an die oben genannte Verantwortliche. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.
<i>Wo kann ich mich ggf. über die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten beschweren?</i>	Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe haben Sie ein Beschwerderecht nach § 48 KDG bei der Datenschutzaufsicht. Die für uns zuständige Datenschutzaufsicht ist das Katholische Datenschutzzentrum, Brackeler Hellweg 144, 44309 Dortmund Telefon: 0231/1389859 E-Mail: info@kdsz.de